



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 12608/2020/R

Cognome **RUBINI**
Nome **ELISABETTA**
Data di nascita **01/11/1963**
Luogo di Nascita **VIGEVANO (PV) - ITALIA**
Sesso **F**



sulla richiesta di: **INTERESSATO**
per uso: **RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI PAVIA

PAVIA, 11/08/2020 10:23

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICAZIONI

(Felicia Di Mattia)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**** AVVERTENZA ****

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
RUBINI	ELISABETTA MARIA	VIGEVANO	01/11/1963	F	MARIO	RBNLBT63S41L872F

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **RUBINI ELISABETTA**
Indirizzo **VIALE DEI MILLE, 69 – 27029 VIGEVANO(PV) - ITALIA**
Telefono **0381/21064**
338/9257385
Fax
E-mail **betty_rubi@alice.it**
Nazionalità ITALIANA
Data di nascita 01/11/1963

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - 1)DAL 1998 A OGGI
 - 2)DAL 1983 AL 1998
 - 3)DAL 1979 AL 1982
 - 4)DAL 1976 AL 1979
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - 1)BETTY ACCONCIATURE –VIGEVANO
 - 2)LONGHIN GASTONE – VIGEVANO (PV)
 - 3)LEUZZI ANTONIO – CORSICO (MI)
 - 4)TIRLONI MARIUCCIA – VIGEVANO (PV)
- Tipo di azienda o settore
1-2-3-4)NEGOZIO ACCONCIATURE UNISEX
- Tipo di impiego
 - 1)TITOLARE
 - 2)LAVORANTE
 - 3)OP.LAVORANTE
 - 4)APPRENDISTA
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
DAL 1979 AL 1989
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
SCUOLA PRIVATA PROFESSIONALE S.C.A.I. DI MILANO PER PARRUCCHIERI
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
FREQUENZA E INSEGNAMENTO
- Qualifica conseguita
MAESTRA D'ARTE INSEGNANTE
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare la lingua]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

RECITAZIONE PRESSO COMPAGNIA TEATRALE(DILETTANTISTICA)-COMPAGNIA STABILE GIFRA A VIGEVANO.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

UTILIZZO PC AD USO ESCLUSIVAMENTE PERSONALE E SUL LAVORO TRAMITE POCHE NOZIONI UTILI ACQUISITE DA TECNICO DEL PROGRAMMA UTILIZZATO

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

BUONE ATTITUDINI NEL DISEGNO DURANTE LA SCUOLA MEDIA.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

PATENTE DI GUIDA B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]